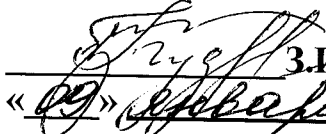


УТВЕРЖДАЮ

**Начальник Управления по работе с
персоналом ПАО «МОЭК»**


З.И. Кудря
«09» января 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебном центре
Управления по работе с персоналом
Аппарата управления ПАО «МОЭК»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с учетом требований действующего законодательства, приказов, распоряжений, иных локальных нормативных актов ПАО «МОЭК» (далее – Общество), указаний руководства Общества, на основании единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, единого тарифо-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, а также профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. N 691н.

1.2. Учебный центр является структурным подразделением Управления по работе с персоналом (далее – Управление) Аппарата управления Общества.

1.3. Учебный центр возглавляет руководитель учебного центра.

1.4. Руководитель учебного центра подчиняется начальнику Управления по работе с персоналом.

1.5. Работники учебного центра назначаются и освобождаются от занимаемой должности приказом управляющего директора или иного уполномоченного лица по представлению руководителя учебного центра и по согласованию с начальником Управления по работе с персоналом Общества.

2. Цели и задачи

2.1. Основными целями учебного центра являются:

2.1.1. Удовлетворение потребности Общества в обеспечении качественных обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки, проверки знаний и аттестации работников Общества.

2.1.2. Соблюдение требований норм и правил Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, ГИТ, МЧС и т.д. в части своевременного обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки, проверки знаний и аттестации работников.

2.1.3. Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Мастера МОЭК».

2.2. На учебный центр возлагаются следующие задачи:

2.2.1. Организация обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки работников по нормам и правилам Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, ГИТ, МЧС и т.д. в очном формате и в режиме самоподготовки с использованием систем дистанционного обучения.

2.2.2. При наличии дополнительных требований к программам обучения со стороны Законодательства РФ организация предаттестационной подготовки и обучения работников в специализированных учебных центрах.

2.2.3. Ведение учета сроков аттестации и проверки знаний работников.

2.2.4. Организация работы аттестационных комиссий и комиссий по проверке знаний учебного центра и внутренних комиссий Общества по аттестации и проверке

знаний работников в соответствии с требованиями норм и правил Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору, ГИТ, МЧС и т.д.

2.2.5. Организация обучения работников по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки в профильных ВУЗах.

2.2.6. Формирование бюджета затрат на организацию обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки работников Общества.

2.2.7. Разработка и внедрение единых стандартов обучения, профессиональной подготовки и переподготовки, повышения квалификации, предаттестационной подготовки, проверки знаний и аттестации работников Общества.

2.2.8. Организация и проведение конкурса профессионального мастерства «Мастера МОЭК».

3. Структура

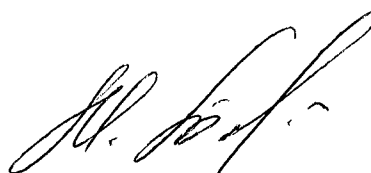
3.1. Структура и штатное расписание учебного центра утверждаются в установленном порядке в соответствии с типовыми структурами, основными целями и задачами учебного центра, а также с учетом особенностей, условий и объемов выполняемых работ.

3.2. В состав учебного центра входит сектор тренажерной подготовки.

3.3. Распределение обязанностей между работниками учебного центра осуществляется руководителем учебного центра в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

РАЗРАБОТАЛА:

Руководитель учебного центра
Управления по работе с персоналом
Аппарата управления ПАО «МОЭК»
« ____ » _____ 2019 г.



М.Д. Тютенкова

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель начальника управления -
начальник отдела компенсаций и льгот
Управления по работе с персоналом
Аппарата управления ПАО «МОЭК»
« ____ » _____ 2019 г.



А.В. Кирсанов

С положением ознакомлен(а):

